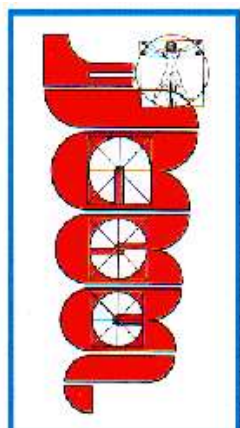


AMBROSIANA MEDICAL CENTER SRL



CODICE ETICO

2019



AMBROSIANA MEDICAL CENTER SRL

Via G. Frua, 22 – 20146 Milano

Tel. 02/4692205 – 02/48001713

Fax 02/48014715

E-Mail: amc@ambrosiana-mc.com

AMBROSIANA MEDICAL CENTER SRL

Il Codice Etico dell'Ambrosiana Medical Center rappresenta ed è predisposto allo scopo di formalizzare quei principi di deontologia aziendale che la società riconosce come propri ed è il documento ufficiale aziendale che contiene la dichiarazione dei valori, l'insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità nei confronti dei dipendenti, fornitori, utenti. L'Ambrosiana Medical Center si è impegnata ad organizzare e verificare il complesso delle proprie attività in modo tale che non si commettano reati o illeciti che screditino l'immagine e la credibilità del Centro.

L'adozione di principi etici rilevanti ai fini della prevenzione costituisce un elemento essenziale del sistema di controllo preventivo. L'Ambrosiana Medical Center, si impegna ad operare in piena conformità a quanto previsto dal Codice Etico comportamentale e ad adottare gli strumenti più opportuni affinché lo stesso sia applicato dai destinatari e dai terzi, altresì si impegna a rispettare e a far rispettare la normativa vigente ad ogni dipendente e a chiunque abbia rapporti con il Centro, portando a conoscenza i destinatari mediante apposite attività di comunicazione allo scopo di assicurare la corretta comprensione e sensibilizzazione sui contenuti del Codice Etico e sebbene Ambrosiana Medical Center, non sia tenuta, per l'attuale volume di attività prodotta, ad adeguarsi a quanto previsto dal decreto legislativo n. 231, il consiglio di Amministrazione della società ha ritenuto, al fine di assicurare condizioni di concretezza e trasparenza nella conduzione delle attività a tutela degli interlocutori pubblici e a tutto il personale/collaboratori, nominare l'Organismo di Vigilanza, lo stesso Sindaco Unico, presa visione del presente, si impegna al rispetto del medesimo.

I principi della condotta etica e i valori che ispirano le azioni e le decisioni all'interno dell'Ambrosiana Medical Center vengono di seguito elencati.

1 IL RISPETTO E L' OSSERVANZA DELLA LEGGE

La conformità dei comportamenti alla legge è un requisito inderogabile per l'Ambrosiana Medical Center e per tutti i destinatari, che devono essere a conoscenza delle implicazioni di legge relative alla loro attività.

Il comportamento di tutti i destinatari, oltre che essere in sintonia con le politiche e gli obiettivi del Centro, deve fondarsi su principi di collaborazione, responsabilità, professionalità.

2 LA CORRETTEZZA E L'ONESTA'

Tutti coloro che operano per conto dell'Ambrosiana Medical Center nell'ambito della loro attività professionale sono tenuti a rispettare con diligenza le leggi vigenti, il codice etico e i regolamenti interni agendo con lealtà e correttezza e non pongano in essere alcun atto che possa porsi in contrasto con i principi stabiliti dal Codice Etico.

In nessun caso il perseguimento degli interessi dell'Ambrosiana Medical Center può giustificare una condotta non coerente con le norme previste dal Codice Etico e con la normativa vigente.

3 LA TUTELA DELLA PERSONA

L'Ambrosiana Medical Center garantisce l'integrità fisica e morale dei suoi collaboratori, non possono essere accettati comportamenti volti ad indurre le persone ad agire contro legge e i principi sanciti dal Codice Etico, o ad adottare comportamenti lesivi delle convinzioni e scelte personali di ciascuno e delle competenze e capacità individuali. Ogni attività dovrà svolgersi nel rispetto della persona umana e dei suoi diritti e doveri fondamentali, nel riconoscimento della pari dignità di ogni uomo e della sua originaria dimensione sociale.

Nella gestione dei rapporti di lavoro che implicano l'instaurarsi di relazioni gerarchiche, l'Ambrosiana Medical Center richiede ai collaboratori che la responsabilità e l'autorevolezza venga esercitata con equità e correttezza, evitando comportamenti lesivi.

4 LA QUALITA' DEI SERVIZI

L'Ambrosiana Medical Center orienta la propria attività alla soddisfazione ed alla tutela dei propri Utenti, dando ascolto alle richieste che possono favorire un miglioramento continuo della qualità dei servizi offerti, allo scopo di raggiungere elevati standard di qualità. A tal fine è applicata semestralmente procedura specifica per la rilevazione della soddisfazione del Paziente.

L'Ambrosiana Medical Center si impegna anche a dare riscontro tempestivamente e/o nel più breve tempo possibile ai reclami presentati dagli Utenti o dai Terzi direttamente o tramite la modulistica presente all'interno del centro.

5 LE PARI OPPORTUNITA' E L'IMPARZIALITA'

L'Ambrosiana Medical Center, nelle relazioni intercorrenti con gli Utenti ed i Terzi, rifiuta qualsiasi forma di discriminazione che sia basata su età, sesso, razza, nazionalità, opinioni politiche, credenze religiose e stato di salute. Nella predisposizione e nello svolgimento dell'attività informativa in favore degli Utenti, l'Ambrosiana Medical Center si impegna a non utilizzare strumenti di persuasione i cui contenuti siano ingannevoli o non veritieri avvalendosi se necessario di interpreti per assicurare chiarezza dell'informazione agli Utenti stranieri.

AMBROSIANA MEDICAL CENTER SRL

6 LA SICUREZZA E RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

L' Ambrosiana Medical Center assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e l'osservanza delle normative e procedure aziendali in materia di trattamento dei dati personali, con particolare riguardo ai dati sensibili. A tal fine sono applicate procedure specifiche per la protezione delle informazioni gestite a livello cartaceo e/o informatico.

Tutti, nel contesto delle diverse relazioni che si intrattengono all'interno del Centro, sono tenuti a non utilizzare informazioni riservate per scopi non connessi all'esercizio dell'attività.

L'Ambrosiana Medical Center si impegna ad assumere tutte le iniziative utili a mantenere la riservatezza dei dati in suo possesso, fatti salvi i casi di legge.

7 IL VALORE DELLE RISORSE UMANE

L'Ambrosiana Medical Center riconosce la centralità delle risorse umane e l'importanza di stabilire e mantenere con esse relazioni basate sulla fiducia reciproca.

Nella gestione dei rapporti di lavoro e di collaborazione, rispetta i diritti del lavoratore e favorisce la piena valorizzazione del loro apporto allo scopo di favorire lo sviluppo e la crescita professionale.

L'Ambrosiana Medical Center nell'adempimento delle proprie funzioni, persegue, sul luogo di lavoro, l'affermazione dei principi del benessere organizzativo, per favorire un clima lavorativo disteso e collaborativo e per prevenire eventuali situazioni di conflitto, nonché condotte moleste, discriminatorie e lesive della dignità, dell'onore e della reputazione della persona.

L'Ambrosiana Medical Center si impegna a diffondere e consolidare la cultura della sicurezza, promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti, al fine di preservare la salute, la sicurezza e l'integrità fisica.

8 LA CORRETTEZZA E I CONFLITTI DI INTERESSE

L'attività a qualunque titolo esercitata all'interno dell'Ambrosiana Medical Center per lo svolgimento delle funzioni cui sono stati preposti, deve essere espletata nell'esclusivo interesse del Centro, evitando condotte che possono essere fonte di una situazione, anche solo potenziale, di conflitto di interessi con quello del Centro pertanto, si dovranno evitare situazioni che possono condurre a conflitti di interesse come l'utilizzo di poteri connessi all'incarico rivestito o alle funzioni esercitate, al fine di realizzare o tentare di perseguire interessi propri in contraddizione con gli interessi del Centro, come, l'impiego di dati o di notizie acquisite nell'esercizio delle proprie funzioni, a vantaggio proprio o di altri e in contrasto con gli interessi del Centro, come, l'esecuzione della professione con modalità tali da configurare una violazione delle norme stabilite a disciplinare l'esercizio libero professionale o comunque l'attività lavorativa in forma autonoma, e che contrastino con gli interessi del Centro.

Ai dipendenti / collaboratori dell'Ambrosiana Medical Center è vietato assoluto di promettere e svolgere pratiche di favore agli Utenti, atte a costituire disparità di trattamento o posizioni di privilegio nell'erogazione delle prestazioni inoltre, è fatto vietato di accettare denaro, doni, il cui modico valore non costituisca segno di mera cortesia. I destinatari che ricevessero da Utenti e da fornitori, in occasione di festività o ricorrenze, doni o altro al di fuori di quelle di modico valore, pertanto di ordinaria cortesia, sono tenuti a darne tempestiva comunicazione alla Direzione la quale, valuterà l'entità e la rilevanza, provvedendo eventualmente alla restituzione oltre che informare il donatore circa la politica in materia adottata dall'Ambrosiana Medical Center.

L'Ambrosiana Medical Center nella selezione dei fornitori adotta criteri di valutazione comparativi idonei ad individuare il miglior contraente, in ragione del miglior prezzo o dell'offerta più vantaggiosa.

9 IL RISPETTO DEL PATRIMONIO AZIENDALE

Tutti devono rispettare, proteggere e custodire i valori e i beni che gli sono stati affidati.

E' vietato utilizzare, se non ad esclusivo interesse del Centro, beni dello stesso.

10 L' INFORMATIVA SULLA GESTIONE

Tutte le operazioni effettuate avranno una registrazione adeguata dove sarà possibile la verifica del processo di decisione ed autorizzazione delle medesime. Per ogni operazione ci sarà un adeguato supporto documentale, al fine di poter procedere all'effettuazione dei controlli che attestino le caratteristiche e le

AMBROSIANA MEDICAL CENTER SRL

motivazioni delle operazioni e consentano di individuare chi ha autorizzato, effettuato, e verificato l'operazione stessa.

Le informazioni che confluiscono nella contabilità, devono e dovranno attenersi ai principi di chiarezza, trasparenza, correttezza, completezza ed accuratezza.

11 LA DIVULGAZIONE , LA PROMOZIONE E IL CONTROLLO

L'Ambrosiana Medical Center si impegna ad adottare le misure più opportune per assicurare la necessaria divulgazione e conoscenza del Codice Etico e ad accertare che ne abbiano compreso il significato affinché questo sia pienamente applicato da parte di tutti .

La Direzione dell'Ambrosiana Medical Center si impegna sia a dar corso a verifiche periodiche semestrali per rilevare eventuali carenze e/o difficoltà , sia a dar corso agli aggiornamenti del Codice che si rendessero necessari e si impegna ad operare in piena conformità a quanto previsto nel Codice Etico a rendere accessibili notizie ed informazioni, purché non ledano la riservatezza di terzi, nella propria pagina web riservata .

La violazione delle disposizioni contenute nel Codice Etico costituirà inadempimento alle obbligazioni derivanti dai rapporti intrattenuti a qualsiasi titolo con l'Ambrosiana Medical Center e, quindi, illecito disciplinare con ogni conseguenza di legge.

L'Ambrosiana Medical Center si è dotata di un software specifico e dedicato : Amministrazione Trasparente .

L'Ambrosiana Medical Center al fine di garantire la massima trasparenza nei rapporti con L'azienda Sanitaria Locale riserva, oltre al proprio legale rappresentante, alla funzione aziendale proposta ed espressamente autorizzata, la capacità di rapportarsi con essa, nel rispetto dei principi dettati dal Codice Etico Comportamentale.